



T.C.
GÖLYAKA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

2017 YILI NİSAN AYI OLAĞAN BELEDİYE MECLİSİ TOPLANTI KARARLARI

TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1

MECLİS KARARI

Belediyemiz Meclisi bugün saat 14:00' da Belediye Meclis Toplantı Salonunda 2017 yılı Nisan ayı olağan toplantı gündem maddelerini görüşmek üzere toplandı.

BAŞKAN :Bekir AKBULUT
KÂTİPLER :Onur COŞKUN-Faruk ÖZTÜRK
GELEN ÜYELER :Alaattin ÇELİK, Avni ŞENTÜRK, Bayram Ali ÇİMŞİR, Onur COŞKUN, İrfan TÜRKSEVEN, Murat KARDUZ, Faruk ÖZTÜRK, Mehmet DURMUŞ ve Meryem ŞENTÜRK
GELMEYEN ÜYELER :-
İZİNLİ ÜYELER :-

Meclis Başkanı; yoklamaya geçti. Çoğunluğun sağlandığı tespit edilerek bir önceki birleşimde alınan kararlara ilişkin tutanak incelendi, maddi hata bulunmadığı anlaşıldı. Bir önceki toplantıya ait kararlar üyelere dağıtıldı.

KARAR NO : 2017/13
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

Encümen üye seçimlerinin yapılmasının görüşülmesi.

KARAR :

Görevliler tarafından mühürlü seçim kâğıtları dağıtıldı ve oylamaya geçildi. Gizli oy açık tasnif usulü ile yapılan oylama sonucunda;

Encümen Üyeliği Seçimi :

2018 Nisan ayına kadar Encümen Üyeliğine en çok oy alan,
Avni ŞENTÜRK (9) oy,
İrfan TÜRKSEVEN (9) oy olarak seçilmişlerdir.

KARAR NO : 2017/14
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

2016 yılına ait İdari Faaliyet Raporunun görüşülmesi.

KARAR :

Başkan-Değerli arkadaşlar gündemimizin 14. maddesi, Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 27/03/2017 tarih ve 24-235 sayılı yazısındaki 2016 yılına ait İdari Faaliyet Raporunun görüşülmesidir.-dedi ve oturumu yönetmek üzere Meclis Başkanlığını Meclis 1. Başkan Vekili Avni ŞENTÜRK' e bıraktı.

Meclis 1. Başkan Vekili-Arkadaşlar, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre Nisan ayı toplantımızda görüşülmek üzere sunulan, faaliyetlerin cinsi, miktarı, maliyeti gibi sayısal ve oransal verileri de içermekte olan 2016 yılı Belediye Faaliyet Raporu "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" formatına uygun olarak hazırlanmış ve birer örneği sizlere dağıtımı yapılmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. maddesine göre, meclise sunulan Faaliyet Raporunun bir sureti İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır şeklinde hüküm bildirmektedir. Hazırlanmış olan 2016 yılı Belediye Faaliyet Raporunu okutuyorum-dedi.

Konu : Faaliyet Raporlarının görüşülmesi.

BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 Sayılı Belediye Kanununun, 56. maddesi gereğince Sayıştay ile İçişleri Bakanlığına sunulması gereken birimlerden alınan 2016 yılına ait faaliyet raporlarının Nisan ayı meclis toplantısında görüşülmek üzere gündeme alınmasını olurlarınıza arz ederim.

Erdiç KAYA
Yazı İşleri Müdürü

Ek: Faaliyet Raporu (20 sayfa)

2016 YILI
GÖLYAKA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
FAALİYET RAPORU

I-GENEL BİLGİLER	3
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler	3
1-Fiziksel Yapı	3
2- Örgüt Yapısı	4
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
4- İnsan Kaynakları	5
5- Sunulan Hizmetler	6
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
II- AMAÇ ve HEDEFLER	15
A- Belediyenin Amaç ve Hedefleri	15
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	15
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	16
A- Mali Bilgiler	16
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	16
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
3- Mali Denetim Sonuçları	17
B- Performans Bilgileri	18
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
A- Üstünlükler	18
B- Zayıflıklar	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	18
EKLER	
EK 1- Mali Mali Hizmetler Birimi Yöneticisinin Beyanı	19
EK 2- İç Kontrol Güvence Beyanı (Üst Yönetici).....	20

I- GENEL BİLGİLER

A- Vizyon ve Misyon

Vizyonumuz :

- Katılımcı, şeffaf ve açık bir yönetim anlayışını ortaya koymak ve bu anlayışla belediyemizi ileri seviyeler ulaştırmak.
- Çağdaş, üretken, verimli ve kaliteli bir belediyecilik anlayışını uygulayarak halkın sağlıklı temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak.
- Kültür ve turizm faaliyetlerini uluslararası platforma yayarak ilin ekonomik, kültürel ve turizm alanında gelişimini sağlamak.

Misyonumuz :

- İnsan odaklı sosyal belediye olarak; halkımızın ortak ve yaşamsal gereksinimlerini zamanında adil ve kaliteli hizmet anlayışıyla karşılamaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyemiz hizmetlerinin yapılması esnasında 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmesi Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ile bunlara ek olarak yayınlanan ilgili

yönetmeliklerden yetki alarak hizmetler gerçekleştirilmekte, mevzuat gereği belediye meclisine ve İçişleri Bakanlığına, Mali açıdan ise Sayıştay'a hesap verme sorumluluğumuz vardır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

GENEL DURUM _____ :

Belediyemizin yüzölçümü 2.430 hektar olup, mücavir alanımız 27 hektardır. 900 hektarlık kısmının İmar Planı yapılmıştır. İlçemizin ortalama rakım 120 m. dir.

İlçemiz Belediyesi 1967 yılında kurulmuş olup, 3392 Sayılı Yasa ile 1987 yılında İlçe statüsüne kavuşmuştur. Adres Kayıt Sistemine göre toplam nüfusumuz 20.206.'dir. Bunun 9.571'i şehir merkezinde, 10.635'i köylerde yaşamaktadır. Yapılan istatistiksi bilgilere göre nüfusumuzun % 50.1'i erkekler, % 49.9'unu ise kadınlar oluşturmaktadır.

YAPI VE TESİS DURUMU :

Belediyemizin mevcut idare binası zemin artı iki kattan oluşmaktadır ve toplam 978 m² alana sahiptir.

Belediye Garajında 1.120 m² alanında betonarme bir binamız mevcuttur. Ayrıca aynı yerde 514 m² ve 635 m² olarak çelik konstrüksiyondan yapılmış ayrıca iki bina daha mevcuttur. Bu binalar Tamirhane, araçlara Kapalı Garaj Hizmeti ve bir kısmında İdari Büro olarak kullanılmaktadır.

Şehir Terminali mevcut olup terminal içinde zemin katını yolcu bekleme yeri, otobüs yazıhaneleri, dinlenme ve çay salonu ve birinci katı misafirhane olarak kullanılan toplam 240 m² alana sahip bir Sosyal Tesis Binası mevcuttur.

Belediye İdare Binasının hemen yanında zemin kattan oluşan iki odalı 180 m² alana sahip misafir ağırlama odaları olan betonarme bina mevcuttur.

Şehir Aile Parkı ve içinde 262 m² lik zemin kattan oluşan Çay, Nikah Salonu Ve Kütüphane olarak kullanılan çelik ve kalgir karışımı yapılmış bir Sosyal Tesis mevcuttur.

Büz ve diğer beton yapı elemanlarının üretildiği 339 m² lik bir katlı betonarme bina ve aynı alan içinde iki adet 238 m² ve 320 m² alana sahip çelik konstrüksiyondan yapılmış üstü kapalı depolama binası mevcuttur.

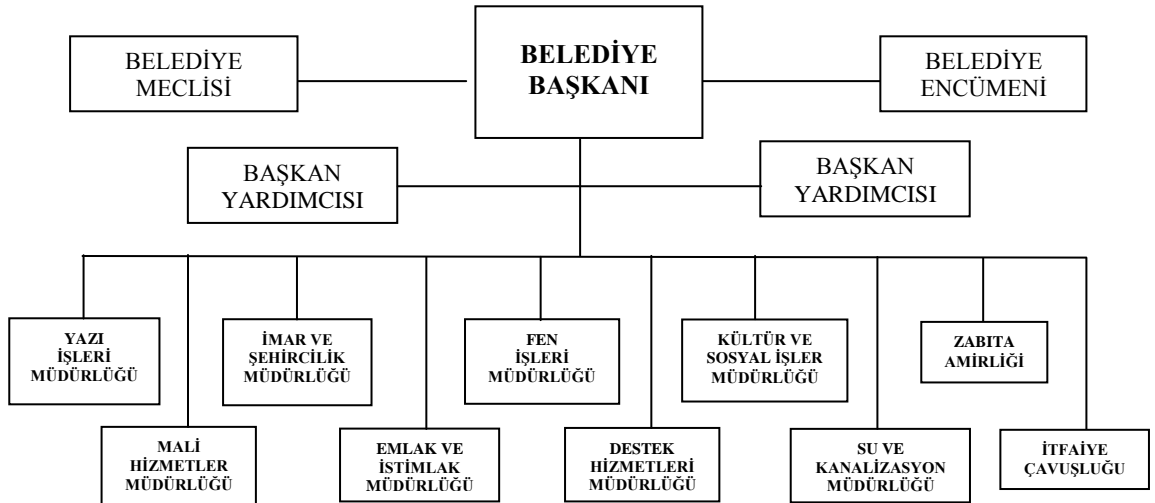
Mezbahane olarak inşa edilen ve kullanılan 86 m² alanında bina mevcuttur.

ARAÇ/GEREÇ DURUMU:

2 adet Çöp Kamyonu, 3 adet Kamyon, 2 adet Kamyonet, 1 adet İtfaiye aracı, 2 adet kepçe, 1 adet Küçük Otobüs, 1 adet Su Tankeri, 1 adet Kanal Açıcı Kamyon, 1 adet (4x4) arazi aracı, 2 adet hizmet aracı, 1 adet Cenaze Nakil Aracı, 1 adet Cenaze Yıkama Aracı, 2 adet Arazöz-Vidanjör, 1 adet Asfalt Kamyonu, 1 adet Eksvator, 1 adet Mezbahane Aracı, 1 adet Yol Süpürme Aracı olmak üzere toplam 24 araç bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı

Belediyemiz, Norm Kadro yönetmeliğinin ekindeki D-6 nolu cetvelde yer alıp, öngörülen memur kadro sayısı 76 ve işçi kadro sayısı 38 olarak belirlenmiştir. Kurumsal sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (Saysis Paket Programı)

Belediyemizin bütün birimlerinde bilgisayar mevcuttur. Mali hizmetler ve gelir birimleri bilgisayar ağı ile bağlı olup, diğer birimlerin iş tanımlarına da mevcut programda yer verilmiştir. Gerekliğinde ilgili birimler işleriyle ilgili programında ağ bağlantısı ile çalışabilmektedir.

Belediyemizde modem kurulu olup internet bağlantısı ile günümüzün gelişmelerinden haberdar olunmakta ve teknoloji takip edilmektedir.

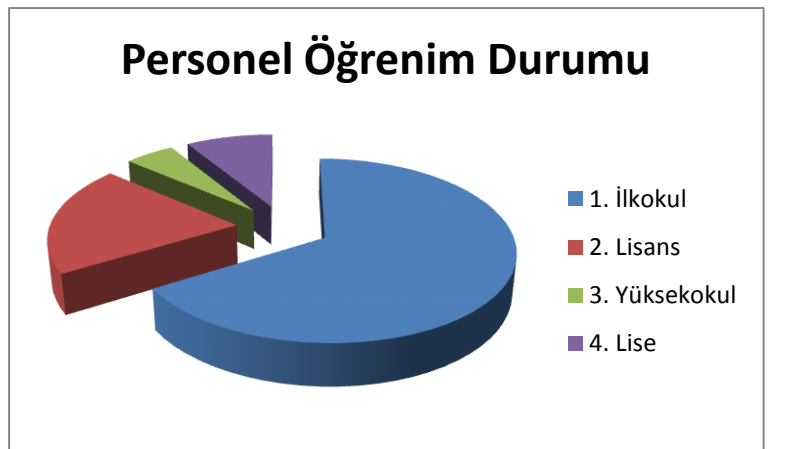
Bütün birimlerde toplam olarak faal 34 adet bilgisayar kuruludur.

4- İnsan Kaynakları

Birimler	Memur			İşçi	Sözleş. Personel	Hizmet Alımı Personeli	Toplam
	Teknik	İdari	Sağlık	Kadrolu			
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILIĞI	-	1	-	-	-	-	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	2	-	-	-	1	3
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	2	-	4	6
İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-	-	1	-	4
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	8	-	17	26
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	1	-	7	9
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	-	-	-	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	-	-	-	8	9
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-
ZABITA AMİRLİĞİ	-	2	-	5	-	5	12
İTFAİYE ÇAVUŞLUĞU	-	-	-	3	-	6	9
TOPLAM	4	8	-	19	1	48	80

Çalışanların niteliği:

- Belediyemizin insan kaynağı olarak toplam çalışanı 80 olup, memur statüsünde 8 idari, 4 teknik, 1 teknik sözleşmeli, 19 adet kadrolu İşçi ve 48 hizmet alımı Personeli statüsünde personelimiz çalışmaktadır.
- Çalışanların 16 fakülte mezunu, 4 yüksekokul mezunu, 7 lise mezunu olup kalan 53 personel ilköğretim okulu birinci ve ikinci kademe mezunlarıdır.



Tüm çalışan personelin eğitim durumunun grafikte gösterimi.

5- Sunulan Hizmetler

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyenin karar organı olan Belediye Meclisimiz 9 üyeden oluşmakta olup, 2016 yılında aralık ayında 1 olağanüstü toplantıyla birlikte 13 toplantı yapmış ve bu toplantılarda toplam 43 gündem maddesi görüşülüp karar alınmıştır.
- Bu dönem içerisinde Belediye hizmetleri 12 memur, 19 kadrolu işçi, 1 sözleşmeli ve 48 Hizmet Alımı Personeli olmak üzere toplam 80 personel ile yerine getirilmiştir.
- Her hafta Salı günleri bir araya gelip toplanan Encümen üyeleri bu toplantılarında 80 encümen kararı almıştır.
- Yıl içinde Belediyemize gelen evrak sayısı 1.384, dilekçe sayısı ise 2080 adet olup birimlerden yazılan ve cevaplandırılarak gönderilen evrak sayısı 1.463 adettir.
- Kurum içinde birimlere ve personele tebliğ şeklinde 962 yazı yazılmıştır.
- Yine bu dönem içerisinde evlendirme memurluğuna müracaat eden 90 çiftin evlendirme işlemi yapılmıştır.
- Birimimizce ayrıca dava takipleri, personel özlük ve sicil işlemleri, atama, terfi ve diğer işlemleri yapılmaktadır

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2016 yılı bütçesinde ödenekleri olan birimlerin faaliyetleri sonucu kesinleşen bütçeleri:

Belediye Başkanı ve Encümen (Özel Kalem) için;

₺-612.600,00.-ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-161.150,00.- Ekleme ve ₺-175.100,00.- aktarma yapılarak ₺-598.650,00.- ödenek elde edilmiş ₺-596.328,51.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-2.321,49.- imha edilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü için;

₺-428.800,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-19.050,00.- ekleme ve ₺-114.050,00.- Aktarma yapılarak ₺-333.800,00.- net ödenek elde edilmiş ve ₺-331.122,40.- harcama yapılarak, geriye kalan ₺-2.677,60.- imha edilmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü için;

₺-3.285.800,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-168.600,00.- ekleme, ₺-431.600,00.- aktarma yapılmak suretiyle ₺-3.022.800,00.- net ödenek elde edilmiş ve ₺-2.952.444,12.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-70.355,88.- imha edilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü için;

₺-682.400,00.- ödenek tahmin edilmiş, yılı içinde ₺-80.000,00.- Ekleme, ₺-244.000,00.- aktarma suretiyle ₺-518.400,00.- net bütçe ödeneği elde edilmiş olup; yıl içinde ₺-499.287,56.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-19.112,44.- imha edilmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü için;

₺-1.824.600,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-1.137.600,00.- ekleme, ₺-376.600,00.- aktarma suretiyle ₺-2.585.600,00.- net bütçe ödeneği elde edilmiş olup, yıl içinde ₺-2.526.834,68.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-58.765,32.- imha edilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü İçin;

₺-1.387.600,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-640.400,00.- ekleme, ₺-784.950,00.- aktarma suretiyle ₺-1.243.050,00.- bütçe ödeneği elde edilmiş olup, yıl içinde ₺-1.218.579,67.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-24.470,33.- imha edilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İçin;

₺-392.900,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-156.000,00.- ekleme ve ₺-184.000,00.- aktarma suretiyle ₺-364.900,00.- bütçe ödeneği elde edilmiş, yılı içinde ₺-344.338,83.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-20.561,17.- imha edilmiştir.

Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri İçin

₺-435.300,00.- ödenek tahmin edilmiş, yıl içinde ₺-61.000,00.- ekleme ₺-113.500,00.- aktarma suretiyle ₺-382.800,00.- bütçe ödeneği elde edilmiş, yılı içine ₺-365.391,45.- harcama yapılarak geriye kalan ₺-17.408,55.- imha edilmiştir.

2016 mali yılı için toplam ₺-9.050.000,00.- ödenek elde edilmiş olup, ₺-8.834.327,22.- harcama yapılmış, geriye kalan ₺-215.672,78.- imha edilmiştir.

2016 Mali Yılında;

- Personel giderleri	;	₺ -1.905.278,38.-
- Sosyal Güvenlik kurumlarına	;	₺ -303.052,74.-
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	;	₺ -5.610.081,78.-
- Faiz Giderleri	;	₺ -260.442,14.-
- Cari Transferler	;	₺ -429.627,26.-
- Sermaye Giderleri	;	₺ -325.844,92.-

olmak üzere TOPLAM ₺ -8.834.327,22.- harcama gerçekleşmiştir.

EMLAK İŞLERİ

- Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde 2016 yılı için binalardan bağımsız bölümlerden 404, arsadan 244, arazi olarak 207 adet bildirim alınmıştır.
- İlçemizde ÇTV ile ilgili 74 adet bağımsız bölümden bildirim alınmış olup, ÇTV' nin gerçekleştirme oranı % 54'dir.
- Belediyemizde Emlak Vergisinin gerçekleştirme oranı % 64'dir.
- Köylerin (Belediye sınırları dışında bulunan) Bina, Arsa, Arazi kayıtları yapılmıştır.

SU İŞLERİ

- Su tahakkukları ikişer aylık dönemler halinde yapılmaktadır.
- 2016 yılında 12.724 adet tahakkukla 230.787 m3 su yazılmış; tahakkuk bedeli ₺-462.325,10 olup, tahsilat ₺-312.003,01'dir. Tahsilat % 67 oranındadır.
- Bu dönemde Belediyemize müracaat eden ve şartları uygun olan 72 bina için su aboneli yapılarak suları binalara bağlanmış, 43 abone devir işlemi yapılmıştır.

GELİR DURUMU

2016 yılında birimiz faaliyetlerinden olan gelir takip etme ve toplama faaliyetlerimiz sonucunda;

- Vergi gelirleri net tahsilatı toplamı ₺-824.006,24 olup, gerçekleştirme oranı % 57,96;
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri net tahsilat toplamı ₺-1.224.964,73 olup, gerçekleştirme oranı % 67,40;
- Bağış ve yardımlar net tahsilatı ₺-828.768,53 olup, gerçekleştirme oranı % 100;
- Diğer gelirler net tahsilat toplamı, ₺-5.932.990,28 olup, gerçekleştirme oranı % 99,10;
- Sermaye gelirleri net tahsilatı ₺-0 olup, gerçekleştirme oranı %0; olmak üzere toplam ₺-8.810.729,78 gelir elde edilmiş olup gerçekleştirme oranı % 87,63'dir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (Temizlik İşleri)

- Şehir Merkezinde muhtelif cadde ve sokaklarda yağmurlama ızgarası ve kanalizasyon bacası tamirati yapıp 80 adet Alt yapı bacası yol seviyesince yükseltilmiştir.
- Şehir Merkezinde muhtelif yerlerde çeşitli çaplarda toplam 450 metre drenaj bütü döşendi. 30 adet temizleme rögarı yapıldı.
- Kanalizasyon ana bacalarının temizliği yapılmış ve 300 adet binanın tıkanan kanalizasyonu açılmıştır.
- Yağmurlama drenajlarının bağlı olduğu açık hendeklerde deşarj noktasına kadar temizleme çalışmaları yapıldı.
- Şehir merkezinde muhtelif yerlerde Ø150, Ø200 ve Ø300 lük korige boru ile toplam 350 metre kanalizasyon hattı döşendi.
- Şehir içme şebekesinde 500 adet su arızası ile ana isale hattındaki 70 adet su arızası; kelepçe, çeşitli çap ve ebatta boru kullanılarak tamirati yapılmıştır.
- Abone olan 50 kişinin su bağlantısı ile 80 binanın kanalizasyon bağlantısı yapıldı.
- Her ay düzenli olarak su depolarımızın temizliği yapılmaktadır.
- Kar yağışı ve buzlanma olaylarına karşı 600 ton tuz kullanılarak yollar tuzlanmıştır. Kar ile mücadele çalışması yapılmıştır.
- Şehir merkezinde SEDAŞ tarafından Cumhuriyet Caddesi, Kanun Caddesi, Fatih Caddesi, Beyazıt Sokak, Arapkırlı Sokak, Aydın Sokak ve Pazar Sokak içerisinde Elektrik hatları yer altına alınmıştır. 180 adet pano tipi kutu koyulmuştur ve aydınlatma direkleri yenilenmiştir.

- Şehrimiz içerisinde AKSA Dergaz tarafından doğalgaz hattı bütün cadde ve sokaklara iletilmiştir. Abone dağıtım işleminin %80'ni tamamlanmıştır.
- Şehrimizin içme suyunu karşılayan Geyikdüzü, Beşpınarlar isale hattı ve şehir şebekesi yenilenmiş olup 4000 adet abone bağlantıya hazır duruma getirilmiştir. 1000 tonluk yeni içme suyu deposu yapıp kontrol scala sistemi kurulmuştur.
- Şehir merkezinde muhtelif yerlerde içme suyu şebeke hattı, Doğalgaz dağıtım hattı, Elektrik hattı çalışmalarında zarar gören kaldırım ve banketlere kilit parke döşenerek tamiratları yapılmıştır.
- İçme Suyu Şebekesi, Doğalgaz dağıtım ve Elektrik hatlarının yer altına alınması için yapılan kazı çalışmalarında zarar gören muhtelif cadde, sokak ve yolların tamirâtı için toplamda 500 ton sıcak asfalt, 1500 ton rotbis 10000 ton mekanik ve mıcır malzeme kullanılmıştır.
- İmar Planı dâhilinde Açma Mahalle, Esen Mahalle, Kurak Mahalle, Yazlık Sokak üzerinde toplam 1500 metre imar yolu açılmıştır.
- Açılan ham yolların üzerine 1500 m3 mıcır çekilerek yollar iyileştirilmiştir.
- Özel firmadan dozer temin edilerek moloz döküm sahası ve çöp sahası ıslah edilmiştir.
- Belediyemiz park ve çocuk oyun alanlarının bakım ve onarımları yapıldı.
- İlçemizdeki umumi WC'lerin bakım ve onarımları yapıldı.
- Şehrimizin muhtelif cadde ve sokaklarına trafik levhaları dikilmiştir.
- Yazıpınar Mahallesi, Kuyudüzü Mahallesi içerisinde 2000 metre dere ıslah çalışmaları yapıldı. Yapılan çalışmalarda toplamda Ø1000 çapında 15 adet büz kullanılmıştır.
- Gölyaka-Düzce yeni bağlantı yolu üzerinde göçük oluşması sebebiyle Tepecik mevkiinden alt bağlantı yolu üzerine 80 metre tali yol açılmıştır. Yol üzerine sıcak asfalt dökülmüştür.
- Yazıpınar Mahallesi Şehit Ercan Caddesi üzerinde yol genişletme çalışması yapılmıştır.
- Yazıpınar Mahallesi-Tepecik Mevkii üzerinde bulunan imar yolu üzerinde 815 metre istinat duvarı yapılmıştır.
- Yazıpınar Mahallesi-Tepecik Mevkii üzerinde bulunan imar yolu üzerinde 900 metre V yağmur kanalı yapılmıştır.
- Yazıpınar Mahallesi Düzce istikametinde belediyemiz mücavir alan sınırındaki Tepecik Mevkiine kadar olan 2000 metre yolun sıcak asfalt döküm çalışması yapılmıştır.
- Kuyudüzü Mahallesi içerisinde 30 metre istinat duvarı yapılmıştır.
- Merkez Camii çevre düzenlemesi kapsamında; 144 m2 Şadırvan + WC, 100 m2 dükkanlar, 64 m2 çay ocağı, süs havuzu ve 1100 m2 yer döşemesi yapılmıştır.
- Kültür Mahallesi Yurt Caddesi üzerinde Kültür Merkezi için alınan arsa karşılığında hak sahibine toplamda 200 m2 kaba inşaat halinde bina yapılmıştır.
- Kuyudüzü-Kalıcı konutlar mevkiinde yeni yapılan Tokiler için Ø90 çapında 300 m pletilen boru döşenmiştir.
- Kardüz yaylası Küçükdere içme suyu isale hattı üzerinde oluşan heyelan sebebiyle zarar gören Ø250 çapında HDPE boru 100 metre baypas edilmiştir.
- Şehir içerisinde muhtelif cadde ve sokaklarda 50 adet alt yapı bacasının yükseltme işlemi yapılmıştır.
- Belediyemiz sosyal yardımlaşma kapsamında 8 adet binanın temel kazısı, temel alt dolgusu ve temel dolgusu yapılmıştır.
- Güzeldere Şelalesi ek su takviyesi için Ø315 çapında 700 metre HDPE boru döşenmiştir.
- Güzeldere Şelalesi drenaj hattı için Ø300 çapında 26 metre korge, Ø500 çapında 230 metre korge boru döşenmiş olup 4 adet temizleme bacası yapılmıştır.
- Güzeldere Şelalesi içerisine 3 adet Orman köşkü tipi kütük ev ve 1 adet Serender tipi ahşap ev yapılmıştır.
- Güzeldere Şelalesi Orman köşkü önü, yürüyüş yolları ve istinat duvarları toplamda 633 m2 kayrak taşı döşenmiştir.
- Güzeldere Şelalesi girişi için mevcut yolların genişletme çalışması yapılmış olup çıkan harfiyat araç park yeri genişletmesinde kullanılmıştır.

- Güzeldere Şelalesi Orman köşkleri önü, kamelyaların çevresi, restoran önü ve yürüyüş yollarının kenarları 5542 m2 rulo çim döşenmiştir.
- Güzeldere Şelalesi için 1 adet süs havuzu ve taş fırın yapılmıştır.
- 2 adet çöp toplama aracı ile ilçemize bağlı Yazlık Köyü, Sarıdere Köyü, Kemeryanı Köyü, İçmeler Köyü, Açma Köyü, Taşlık Köyü, Aksu Köyü, Çay Köyü, Hacısüleymanbey Köyü ve Zekeriya Köyü olmak üzere 10 adet köyde bulunan çöp konteynırlarındaki çöplerin alımı periyodik olarak sağlanmıştır.
- İlçemize bağlı 10 mahallenin çöpü günlük program dâhilinde alınmıştır.
- Çöp toplama araçlarımız ile günlük 15 ton, yıllık 5500 ton çöp toplanarak çöp toplama alanına sevkiyatı yapılmıştır.
- İlçemiz yollarının süpürülmesi için iki adet temizlik personeli ile günlük olarak sağlanmıştır.
- İlçemiz ana yolları günlük hamarat yol süpürme aracı ile süpürme işlemi yapılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediye sınırlarımız içinde 91 adet yapıya inşaat ruhsatı verildi, yer teslimi yapıldı ve yapımı aşamasında yapı denetim tarafından ruhsat ve eklerine uygun yapılar yapılmadığı denetlendi.
- Ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılar tamamlanan yapılar için 21 adet iskan (Yapı Kullanma İzin Belgesi) verildi.
- İmar planına uygun olarak 108 adet arsaya imar durumu belgesi verildi.
- Ruhsatlı 5 yapıya kat irtifakı izni verildi.
- İmar planına uygun olarak 21 adet imar uygulaması (tevhit, ifraz, yol terki ve parselasyon işlemi) yapıldı.
- Uygulama imar planında 5 adet plan değişikliği yapıldı.
- 5490 sayılı nüfus hizmetleri kanunu gereğince; Adres Kayıt Sistemi çerçevesinde Belediyemiz dâhilindeki yeni ruhsatlandırılan yapıların numarataj işlemi yapılmıştır.
- Belediyemiz tarafından başlatılan 2. etap toplu konut projesi kapsamında yer teslimi yapılan 219 daire, 1 iş yeri ve 1 camii inşaatları tamamlanmıştır.
- Mevcut İmar Planımızın yeni çıkan mevzuatlara ve şehrin gelişimine uygun hale getirilmesi için Uygulama İmar Planı Revizyonu yapıldı.
- İlçemizde modern bir pazar yerinin olmaması ve mevcut pazar yerinin ihtiyacı karşılayamamasından dolayı İlçemize, esnafımıza, halkımıza yakışır modern bir Pazar yeri kazandırmak için kamulaştırma çalışmaları başlatılmıştır.
- İlçedeki kültürel hayata katkı sağlamak için içerisinde gösteri salonları, meslek edindirme kursları, eğitime destek merkezi, kütüphane, kafeterya, sergi salonu, konferans salonu ve çok amaçlı salonu bulunan modern bir kültür merkezi projesi yapılmıştır ve projenin hayata geçirilmesi için arsa üretim çalışmaları devam etmektedir.
- Güzeldere Şelalesi tabiat parkında bu bölgenin sahip olduğu doğal ve coğrafi değerlerin daha iyi algılanmasını sağlamak amacıyla Seyir Kulesi projesi hazırlandı ve projenin gerçekleştirilebilmesi için Doğu Marmara Kalkınma Ajansından hibe alınmıştır.
- Kadınların sosyal hayatta daha aktif olmasını sağlamak ve onları da yaşamın her alanına katabilmek amacıyla Kadınlar Spor Kompleksi projesi hazırlandı. Projenin hayata geçirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
- Güzeldere Şelalesi tabiat parkında turizmin daha da geliştirilmesi amacıyla orman köşkü ve serender ev projeleri hazırlandı ve yapımı tamamlandı.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 7 adet hizmet alımı ihalesi yapıldı. Toplam 51 kişi hizmet alımı olarak belediye bünyesinde çalıştırıldı.

- S plaka uygulamasına geçildi. Uygulama kapsamında ilçemiz servis taşımacılığı yapan esnaflardan 163 kişiye S plakası verildi. Belediyemize S plakası kapsamında ₺-1.370.422,50 gelir sağlandı.
- Belediyemiz bünyesinde kullanılmak üzere 2016 model Mercedes-Benz kamyon alındı.
- Belediyemiz hizmet binası ve belediyemiz ek binasına doğalgaz dönüşüm işlemi yapıldı ve eski kazan dairesinin onarımı yapılarak depoya dönüştürüldü.
- Belediyemizin 2016 yılında ihtiyacı olan Motorin, Benzin ve Madeni Yağ için 4734 Sayılı Kanununun 19. Maddesi kapsamında ihale yapılarak ihtiyaç duyulan malzemenin alımı yapılmıştır.
- Belediyemiz zabıta, itfaiye ve işçi personellerine kıyafet alımı yapıldı.
- 2 adet doğrudan temin personel hizmet alımı dosyasıyla personel alımı.
- İlçemiz Fatih Mahallesi merkezi ezan sistemi kurulumu yapıldı.
- Belediyemize IP tabanlı çağrı merkezi sistemi ve telefon santrali kurulumu yapıldı.
- Belediye hizmet binası ve kademeye kameralı güvenlik sistemi kurulumu ve haberleşme ve yazışma kolaylığı kapsamında kurumsal mail hizmetine geçildi.
- Belediyemiz araçlarını takip ve düzeni için araç takip sistemi kuruldu.
- Belediyemize ait 5 adet sabit hat telefon, 2 adet ADSL internet hattı, 2 adet GSM hattı ve 25 adet elektrik aboneliklerinin takibi.
- İlçemizde kullanılmak üzere bank yapılması işi.
- Belediyemiz bünyesinde bulunan araçlara ₺-399.501,59 değerinde bakım onarım işi yapıldı.
- Belediyemizde yıl içerisinde gerekli görülen tüm kırtasiye malzemelerinin alımı.
- Belediyemiz hizmet binası, ek bina ve kademesinin temizlenmesi için temizlik malzemesi alımı.
- 1 adet dizüstü bilgisayar, 4 adet masa üstü bilgisayar alımı.
- Sermayesinin %100' ü belediyemize ait olan Gölkar şirketinin Güzeldere Şelalesi ve Tabiat Parkında yüklenmiş olduğu Çevre Düzenlemesi ve yapım işinin şirket eliyle yapılmasını teminin satın alma işlemlerinin yapılması ve şirket gelir giderlerinin takibi. Güzeldere Şelalesi ve Tabiat Parkının şirket eliyle yürütülmesi ve takibinin yapılması.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bölgemizin tanıtımı amacıyla 31 Aralık günü Kanal 28 Televizyonu İlçemizde Kültür Parkta, Güzeldere Şelalesinde, Efteni Gölü ile Efteni Gölünde çekimler yapmış, aynı gün akşamında İlçemiz Kapalı Spor Salonunda halkımızın katılımı ile Canlı yayın programı yapılmıştır.

-Gölyaka Kültür ve Turizm Festivali (29 Mayıs 2016)

2016 Yılı 20. Kültür ve Turizm Festivali 29 Mayıs 2016 Pazar günü İlçemiz mesire alanında İstanbul ve Ankara olmak üzere çevre illerden gelen elverişsiz hava şartlarına rağmen yaklaşık 5.000.- kişinin katılımıyla yapılmıştır. Konsere Sanatçı olarak Gizem KARA, Çaykaralı Sami, Bizim Gönül, Hendekli İsmail GÜLER ile sunucu Fatoş ÖZKIR katılmış, ayrıca Folklor ekibi gösterileri yapılmıştır.

Protokole misafir olarak Düzce Vali Yardımcısı, Düzce milletvekillerimiz Fevai ARSLAN, Ayşe KEŞİR, Düzce AK PARTİ İl Başkanı Hikmet Keskin ile İlçe Kaymakamız Murat ŞENER, Düzce ilimizin bazı Belediye Başkanları ile kaymakamları katılmışlardır.

-Ramazan Ayı (6 Haziran-5 Temmuz 2016)

Ramazan ayında ilçemizin 8 mahallesinde halkımızın katılımıyla yaklaşık 6000 kişiye mahalle muhtarlarımızla istişare edilerek iftar programı düzenlenmiştir.

Ramazan ayı boyunca İlçemizde yardıma muhtaç 300 vatandaşımıza Ramazan kolisi yardımı ile yine 90 vatandaşımıza evlerine iftar ve sahurda sıcak yemek ulaştırılarak Ramazan ayının rahat ve huzurlu bir şekilde eda etmeleri sağlanmıştır.

5 Haziran Salı günü saat 11.00 de Belediyemiz Şehir Aile parkında başta Kaymakamımız ve Belediye Başkanımız olmak üzere ilçe protokolümüz ve halkımızın katılımıyla bayramlaşma töreni yapılmıştır. Aynı gün İlçe Emniyet Amirliği ile İlçe Jandarma Bölük komutanlığı ziyaret edilerek bayramlaşma gerçekleştirilmiştir.

-79. Kardüz Yaylası Şenliği (10 Temmuz 2016)

2016 Yılı 79. Kardüz Yayla Şenliği 10 Temmuz 2016 Pazar günü İlçemiz Karduz Yayla Yaylasında Çevre illerden, çevre köylerimizden özellikle İstanbul'da yaşayan Gölyaka'lı hemşehrilerimiz olmak üzere yaklaşık 1.000.- kişinin katılımıyla yapılmıştır. Konsere Sanatçı olarak Çayhan Hüseyin, Elifçe, İsmail GÜLER, Sebahattin YANIK ve Ümit KAZIN katılmış, program birlik beraberlikle şenlik havasında yapılmıştır.

-Yakın Karadeniz Baja Rallisi (24 Eylül 2016)

Düzce ve ilçelerinde, Türkiye Motosiklet Federasyonu, Valilik, Belediyeler ve ilçe kaymakamlıklarının iş birliğiyle organize edilen Yakın Karadeniz Baja Rallisi 24 Eylül 2016 Cumartesi günü ilçemizde yapılmıştır.

Ömer Halis ÖZDEMİR anısına yapılan programa Çevre ilçelerden ve ilçemizden gelen vatandaşlar yoğun ilgi göstermişlerdir. Ayrıca Ralli TRT Spor kanalından canlı olarak yayınlanmıştır.

-17 Ağustos Deprem Şehitlerini Anma Programı (17 Ağustos 2016)

17 Ağustos 1999 Depreminde İlçemizde şehit olan vatandaşlarımız adına ve bu yıl 17. ncisi olan Anma programı İlçemiz Şehir Aile parkında Milletvekilimiz Sn. Ayşe KEŞİR, Valimiz Sn. Ali FİDAN, İlçe Kaymakamımız Sn. Murat ŞENER, yine başta Belediye Başkanımız Sn. Bekir AKBULUT ile çevre ilçe Belediye Başkanlarımız ve kalabalık vatandaş topluluğunun katılımı ile gerçekleşmiştir. Programa yaklaşık 3000 kişi katılmış, Kur'an-ı Kerim okunup, dua edilerek, yemek ikramında bulunulmuştur.

Akmasa

Halkımızın Belediye Hizmetlerine daha kolay ulaşabilmesi için 2015 yılının Ekim ayında AKMASA hizmete açılmıştır. 444 8 721 telefon no'lu çağrı merkezi ile Halkımızın şikayet ve önerileri alınmaya başlanmıştır. 01 Ocak 2016 tarihinden itibaren oluşturulan kayıtlarla 2016 yıl sonuna kadar gelen toplam 3800 çağrıya olumlu şekilde cevap verilmiş, halkımızın istek ve şikayetleri giderilmiştir.

-Turizm Ve Kültürel Faaliyetler :

İlçemiz genelinde bulunan doğal güzelliklerimizi 2016 yılı içerisinde 70.000 kişi ziyaret etmiş, bu ziyaretlerde Müdürlüğümüz Personeli Rehberlik yaparak İlçemizin tanıtımına olanak sağlanmıştır.

28-31 Ocak tarihlerinde düzenlenen Dünyanın 5. büyük Turizm Fuarı EMİTT Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarında İlçemizin tarihi, kültürü ve turizm potansiyelleri her yönüyle Ulusal ve Uluslararası kuruluşlara tanıtılmıştır. İlçemizin tanıtımı amacıyla 1000 adet broşür basılmış ve bu fuarda dağıtılmıştır.

12-15 Mayıs tarihlerinde Ankara'da "DÜZCE TANITIM GÜNLERİ"nde Kaymakamlığımız ile koordinasyon kurularak stant kurulmuş, burada İlçemizin turizm alanında tanıtımı yapılmıştır.

Güzeldere Şelalesinde 19 Mayıs 2016 tarihinde İlçemizde bulunan Lise öğrencilerimiz ile İlçemizde görev yapan öğretmenlerimizin de katılımıyla Gençlik şoleni yapılmış, okullarında bilgi ve sportif yarışmalarda dereceye giren öğrencilere Belediye Başkanımız tarafından çeşitli hediyeler takdim edilmiş, yemek ikramında bulunulmuştur.

Gölyaka'ya gelen Seyahat Acentesi yetkilileri ile bölgemizde info turları düzenlenmiş 40'ı aşkın acente ile bağlantı yapılmış Türkiye'nin en büyük Seyahat Acentesi Jolly Tur ile antlaşma yapılarak Gölyaka'mızın tanıtımına katkı sağlanmıştır.

-Diğer Faaliyetler;

İlçemizde başta Gölyakaspor olmak üzere amatör spor kulüplerine parasal ve malzeme yardımları yapılarak ilçemizin spor faaliyetlerinin gelişmesine katkıda bulunulmuştur.

İlçemizde bulunan Okullara spor malzemeleri dağıtılarak öğrencilerimize her branşta spor yapmaları sağlanmıştır.

İTFAİYE ÇAVUŞLUĞU

- İlçemizde 2016 yılında itfaiyemize intikal eden 7 resmi kayıtlı, 38 adet kayıtlara alınamamış küçük zararsız yangınlarla birlikte toplam 45 yangın olayı meydana gelmiş ve yangınlara

müdahale edilmiştir. Bunlardan resmi olanlar için rapor düzenlenip ilgili yerlere intikal ettirilmiştir.

- İtfaiye birimine işyeri açılışlarında yangın yönünden araştırılması için 56 resmi başvuru yapılmış ve yangın yönünden incelemesi yapıp gerekli cevaplar verilmiştir.
- İlçemizdeki konutlarda ve işyerlerinde çeşitli sebeplerle mağdur olan bulunmamaktadır.
- Yaz sezonunda şehrin ana cadde ve sokaklarında ortalama 525 saat yol sulama çalışması yapılmıştır.
- İlçemizde bulunan okulların talepleri doğrultusunda okul öğrencilerine 8 saat yangın eğitimi brifingi verilmiştir.
- Belediyemizin diğer birimlerindeki işlere de itfaiye açısından her türlü destek olunmuş ve çeşitli hizmetler (altyapı, beton sulama v.b.) görüldü.

ZABITA AMİRLİĞİ (Ulaştırma ve Zabıta Amirliği)

- 2016 yılında yetki alanımız dâhilinde işyerlerinin ve mahalli pazarımızın zaman zaman denetimleri yapıldı. İşgali ücretini toplamaya yardım edildi.
- Bütün işyerleri rutin olarak ayda bir denetlenmektedir.
- Bu dönemde 56 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verildi. Tatil Çalışma Ruhsatı 30 adet verildi.
- 2017 yılına ait işyerlerine ilan ve Reklam Vergisi tahakkuk edilip Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderildi.
- Şehir merkezindeki yolların asfaltlanması sonrasında trafik komisyonu tarafından belirlenen yerlere trafik levhaları dikildi.
- Belediye sınırları içerisinde imar açısından rutin denetimler yapılarak olası kaçak yapılaşmanın önüne geçilmiş ve bu yönde yapılmaya çalışılan kaçak yapılar için İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne bildirildi.
- Yayalara ayrılan kaldırım esnafın kullanmaması için gerekli uyarı yapılmış ve dışarı çıkmamaları için gerekli çalışmalarımız devam etmektedir.
- Şehir merkezi ve mahalle aralarına yapılan asfaltın dökülmesine yardımcı olundu.
- Hayvan Pazarı her hafta denetlenip kontrolleri yapılmaktadır.
- Belediyemiz diğer birimlerindeki iş ve işlemlerde, itfaiye açısından her türlü destek sağlanarak hizmetin yürütülmesi aşamasında takım ruhuyla birliktelik sağlanarak halkımıza hizmet verilmektedir.
- İlçemizde kurulan Pazar Yerinin her hafta temizliği ve denetimi yapılmaktadır.
- Seyyar satıcılarla mücadelemiz devam etmektedir.
- İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın cenazelerinin nakli için yıl içerisinde 78 adet cenaze nakli yapılmıştır.
- İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın cenazelerinin yıkama işlemi için 37 sefer cenaze yıkama aracı görevlendirilmiştir.
- İlçemizde taşınmalı eğitime dahil olmayan uzak mahallelerdeki öğrencilerin taşınması 2 adet otobüs ile sağlanmıştır.
- İlçemizde bulunan amatör liglerde mücadele veren 3 adet amatör ligi kulübümüzün sporcularının taşıma işleri sağlanmıştır.
- İl içerisinde görevlendirilen otobüs sefer sayısı 43'dir.
- Şehirlerarası görevlendirilen otobüs sefer sayısı 4'dir.
- Yıl içerisinde belediyemiz garajında bulunan 31 araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımlarına zamanına müdahalede bulunulmuştur.

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- Belediye meclisimizce ve encümenince alınan kararlar belediye başkanı tarafından önem sırasına göre uygulamaya konulmakta ve ilgili birimlere iş bölümü yapılarak işlerin yapılması sağlanmaktadır.

- Belediyemizin birim faaliyetlerinin denetimi ve kontrolü belediye başkanı tarafından yapılmaktadır.
- Birim amirleri ile yapılan toplantılarda birimlerin performansları konuşulmakta ve aksayan yönler için tedbir alınıp uygulamaya konulmaktadır.
- Belediyemiz faaliyetlerinin denetiminde halkın duyarlılığı ön plana alınarak ve mevzuatımıza uygun olarak faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.
- Belediyemizin 2015 yılı hesap iş ve işlemleri, giderleri, gelirleri, defter kayıt ve hesap planları 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre belediye meclis tarafından oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından denetlenmiş ve yapılan işlemlerin mevzuata uygun yapıldığı belirlenmiştir.
- Üçer aylık dönemler halinde mali bilgilerimiz 5393 Sayılı Kanunun 68. maddenin son bendine göre belirtilen kurumlara gönderilmektedir.
- Meclis kararlarımız internetteki sitemizden ve ilan memurluğumuzca ilan tahtasına asılarak kamuoyuna duyurulmaktadır.
- Yapılan diğer hizmetlerimiz halk toplantıları ile halkımızın denetimine sunulmaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Belediyemizin Amaç ve Hedefleri

- Belediyemiz bağlı olduğu mevzuat gereği bedenin ve belde halkının medeni ve müşterek ihtiyaçları karşılayacak hizmetleri yerine getirmek.
- Belediye idaresi olarak kurumun kaynaklarına sahip çıkıp bu kaynakları belde halkının hizmetlerine yansıtmasını sağlamak.
- Mevcut kaynakları en iyi şekilde değerlendirmek ve objektif kriterlere dayalı olarak herkese eşit hizmetin ulaşmasını sağlamak.
- Yapılan hizmetlerde belde halkının memnuniyetini kazanmak.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Temel politikamız, hizmet verdiğimiz halkımızın verilen hizmetlerden mutlu olması.
- Önceliklerimiz, insanlarımızın önceliklerini ve ihtiyaçlarını tespit ederek hizmetimizi bu yönde şekillendirmek.
- İlçemizde istihdam yaratmaya katkıda bulunmak.
- İlçemizde eğitime yönelik adımların atılarak nitelikli insan yetiştirilmesini sağlamak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2016 yılı gider bütçesi;

KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ+EK BÜTÇE (OCAK) (₺)	GERÇEKLEŞME (ARALIK) (₺)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERİ	1.987.000,00.-	1.905.278,38.-	95.88
02	SOSYAL GÜVENLİK DEVLET PRİMİ GİDERİ	315.900,00.-	303.052,74.-	95.93
03	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERİ	5.129.600,00.-	5.610.081,78.-	109.36
04	FAİZ GİDERİ	50.100,00.-	260.442,14.-	519.84

05	CARİ TRANSFERLER	215.200,00.-	429.627,26.-	199.64
06	SERMAYE GİDERİ	652.200,00.-	325.844,92.-	49.96
09	YEDEK ÖDENEK	700.000,00.-		
TOPLAM		9.050.000,00.-	8.834.327,22.-	

Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2016 yılı gelir bütçesi;

KOD	GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK) (₺)	GERÇEKLEŞME (ARALIK) (₺)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	1.115.400,00.-	824.006,24	73,87
03	TEŞEBBÜS ve MÜLKİYET GELİRLERİ	1.897.250,00.-	1.224.964,73.-	64,56
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	139.150,00.-	828.768,53.-	595,59
05	DİĞER GELİRLER	5.150.200,00.-	5.932.990,28.-	115,20
06	SERMAYE GELİRLERİ	748.000,00.-		
TOPLAM		9.050.000,00.-	8.810.729,78.-	

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- 2016 yılı gerçekleşen gider bütçesi, öngörülen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 97.62 olmuştur. Yıl içerisinde gider kalemlerinde ödenek yetersizliği nedeniyle fazla olan ödenek kalemlerinden aktarmaların mevzuata uygun olarak yapıldığı,
- 2016 yılı gelirleri ile giderleri arasındaki olumsuz fark miktarı ₺-23.597,44.- olup, gelirin gideri karşılama oranı % 99,73 seviyelerinde olduğu,
- 2016 yılı personel giderleri toplamı ₺-1.905.278,38.- olup, 2016 yılı gelirlerinin personel giderlerine oranı % 21,62' dir.
- Personel ödemeleri zamanında yapılmakta, faaliyetlere ilişkin hakediş ödemeleri ve diğer ödemeler de bir düzen içinde yapılmaya çalışılmaktadır.
- Gelecek yıllar için Gelir-Gider makası kapanarak gelirin gideri karşılama oranının % 100 olarak gerçekleşmesini sağlamaya gayret gösterilecektir.

3- Mali denetim Sonuçları

TAHSİLAT DENETİMİ

- 2016 yılı gelir tahsilat makbuzlarının incelenmesinde; Bilgisayar ortamında 231220 no'dan 248775 no'ya kadar toplam 17556 adet makbuzla ₺-1.871.714,97.- Tahsilattan, ₺-398.244,71.-'si kredi kartıyla tahsil olunmuş olup; peşin olarak tahsil edilen ₺-1.473.470,26.- bankaya yatırılmıştır.
- Tüm mahsup veznelerinden toplam ₺-56.559,60 gelir tahsilatı yapılmıştır. Ayrıca ₺-77.526,30.- Belediyemizin borçlarımızdan mahsup edilerek tahsil yoluna gidilmiştir.

Makbuzların birer suretlerinin dosyalandığı ve her gün kasa ile tahsilat makbuzlarının kontrolü yapıp mutabakat sağlandığı belirlenmiştir.

- Genel olarak tahsilatların “Belediye Tahsilat Yönetmeliğine” uygun yapıldığı, yasa ve diğer mevzuata uygun olduğu belirlenmiş ve Belediye alacaklarının titizlikle takip edildiği görülmüştür.

HARCAMALAR

- Genel olarak harcamaların 4734 sayılı Kanunun Doğrudan Temin Hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
- Yıl içindeki harcamalar ağırlıklı yer işgal eden "Akaryakıt Ve Madeni Yağ Alımı İhalesi 4734 sayılı kanunun Açık İhale Hükümlerine göre, Personel Alımı İhalesinin ise 4734 sayılı Kanunun Pazarlık Usulü İhale Hükümlerine göre yapıldığı,
- Ödemelerde kullanılan ödeme emri belgelerinin usulüne uygun tanzim edildiği ve harcamaya ilişkin belgelerinin ödeme emirlerine eklendiği,
- İşçi personeline ilişkin ücret ve diğer ödemeler Belediye İş Sendikası ile yapılan sözleşmeye uygun olarak yapıldığı, memurlarla ilgili maaş ve diğer ödemelerin 657 sayılı Kanun ve buna göre çıkarılan mevzuata göre yapıldığı görülmüştür.
- Personel ödemeleri zamanında yapıldığı, Belediyemizce gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin hakediş ödemelerin diğer ödemeler de bir düzen içinde yapılmaya çalışıldığı komisyonunca müşahede edilmiştir.

MUHASEBE DEFTERLERİ VE KAYITLARI

- Muhasebe kayıt ve işlemleri usulüne uygun olarak ağ bağlantılı bilgisayar programında tutulup takip edildiği,
- Aylık gelir gider cetvelleri çıkarılıp encüme detaylı olarak incelenip görüşüldükten sonra onaylanmakta olduğu,
- Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun programın uygulamaya konulduğu ve kayıt ve işlemlerinin yapılmaya başlandığı görülmüştür. Bu kapsamda demirbaş eşya kayıtlarının tutulduğu ve güncellenmesinin yapıldığı görülmüştür.

B- Performans Bilgileri

Belediyemiz nüfusu 10.000'in altında olup stratejik plan ve buna dayalı performans esaslı bütçe sistemini uygulamadığından performansla ilgili bilgilerin derlenip verilebilmesi mümkün olamamıştır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- İki büyük metropol kenti olan İstanbul ve Ankara güzergahının tam orta noktasında olmamız.
- Bu iki kente yakın olmamız ve rahat bir ulaşım imkanı olması sebebiyle iki kentin imkanlarından yararlanma ve zorluklarından kaçma imkanı vermesi,
- İlçemiz ormanı, orman içi gezi ve koşu alanları, yeşili, yaylaları mesire alanları, piknik alanları, şelalesi, kaplıcası ve temiz akarsularımız ile turizme yönelik olması nedeniyle yakın olan büyük kentlerde yaşayanların cazibe merkezi olma potansiyeli.

B- Zayıflıklar

- İlçemizin yerleşiminin deprem fay hattı üzerinde kurulu olması.
- Asli hizmet gördürülecek nitelikli personel ve hizmet birimlerinin iş planlamasını yapabilecek nitelikli personel olmaması.
- Yeterli mali kaynak imkânımızın olmaması.
- Yeterli ekonomik değer taşıyan taşınmaz mal varlığımızın olmaması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Mali olarak kısıtlı bütçe ile hizmet yapmaya çalışan belediyelere genel bütçe gelirlerinden ayrılan pay miktarı asgari % 10 seviyelerine getirilmesini kuvvetle öneriyoruz.
- Yeni Belediye Gelirleri Kanunu çıkarılmasını talep ediyorum.
- Teknolojik gelişmeleri takip ederek belediyemizde teknolojik imkânlardan yararlanarak daha etkin ve mobil hizmet etmeliyiz.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gölyaka-28/03/2017
Fatma GERİŞ
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gölyaka- 28/03/2017
Bekir AKBULUT
Belediye Başkanı

Meclis Kâtibi Onur COŞKUN Yazı İşleri Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-235 sayılı Faaliyet Raporunu okudu.

Meclis 1. Başkan Vekili-Arkadaşlar okunan 2016 yılı Belediye Faaliyet Raporunu görüşmelere açıyorum-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde, mevcut bütçe ve kaynaklarla orantılı olarak yapılan faaliyetlerin yeterli olduğu belirlendi ve Faaliyet Raporunun oylamasına geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada 2016 yılı Belediye Faaliyet Raporu oy birliği ile kabul edildi.

KARAR NO : 2017/15
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

2016 yılı Gelir ve Giderleri ile hesap kayıt işlemlerine ilişkin Denetim Komisyon Raporunun görüşülmesi.

KARAR :

Başkan-Arkadaşlar gündemimizin 15. maddesi, Denetim Komisyonunun 30/03/2017 tarih ve 24-237 sayılı yazısındaki 2016 yılı Gelir ve Giderleri ile hesap kayıt işlemlerine ilişkin Denetim Komisyon Raporunun görüşülmesidir.-dedi.

Sayı : 43253713-65801908/24-237

30/03/2017

Konu : Denetim Raporu Hakkında.

BAŞKANLIK MAKAMINA

Belediyemizin 2016 yılı Gelir ve Giderleri ile hesap kayıt işlemlerine ilişkin rapor, yazımız ekinde sunulmuş olup, Mecliste görüşülmesine, bilgilerinize arz ederim.

Murat KARDUZ
Denetim Komisyon Başkanı

EK: Denetim Raporu (4 sayfa)

2016 YILI GELİR VE GİDERLERİ İLE HESAP KAYIT İŞLEMLERİ DENETİM RAPORUDUR

5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereğince Belediyenin 2016 yılı gelir ve giderleri ile hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi amacıyla oluşturulan komisyonumuz 16

Şubat 2017 ile 16 Mart 2017 tarihleri arasında çalışmalarını sürdürmüş denetimini tamamlayarak sonuca ilişkin rapor aşağıya çıkarılmıştır.

2016 YILI BÜTÇESİ VE KESİNLEŞME ORANI :

1. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2016 yılı gider bütçesi;

KOD	AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ+EK BÜTÇE (OCAK) (₺)	GERÇEKLEŞME (ARALIK) (₺)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	PERSONEL GİDERİ	1.987.000,00.-	1.905.278,38.-	95,88
02	SOSYAL GÜVENLİK DEVLET PRİMİ GİDERİ	315.900,00.-	303.052,74.-	95,93
03	MAL VE HİZMET ALIMI GİDERİ	5.129.600,00.-	5.610.081,78.-	109,36
04	FAİZ GİDERİ	50.100,00.-	260.442,14.-	519,84
05	CARİ TRANSFERLER	215.200,00.-	429.627,26.-	199,64
06	SERMAYE GİDERİ	652.200,00.-	325.844,92.-	49,96
09	YEDEK ÖDENEK	700.000,00.-		
TOPLAM		9.050.000,00.-	8.834.327,22.-	

2. Ekonomik sınıflandırma düzeyinde 2016 yılı gelir bütçesi;

KOD	GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (OCAK) (₺)	GERÇEKLEŞME (ARALIK) (₺)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	VERGİ GELİRLERİ	1.115.400,00.-	824.006,24	73,87
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.897.250,00.-	1.224.964,73.-	64,56
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	139.150,00.-	828.768,53.-	595,59
05	DİĞER GELİRLER	5.150.200,00.-	5.932.990,28.-	115,20
06	SERMAYE GELİRLERİ	748.000,00.-		
TOPLAM		9.050.000,00.-	8.810.729,78.-	

- ✓ 2016 yılı gerçekleşen gider bütçesi, öngörülen bütçenin altında kalmış ve bütçenin gerçekleşme oranı % 97.62 olmuştur. Yıl içerisinde gider kalemlerinde ödenek yetersizliği nedeniyle fazla olan ödenek kalemlerinden aktarmaların mevzuata uygun olarak yapıldığı,
- ✓ 2016 yılı gelirleri ile giderleri arasındaki olumsuz fark miktarı ₺-23.597,44.- olup, gelirin gideri karşılama oranı % 99.73 seviyelerinde olduğu,
- ✓ 2016 yılı personel giderleri toplamı ₺-1.905.278,38.- olup, 2016 yılı gelirlerinin personel giderlerine oranı % 21.62' dir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49 uncu maddesinin 8 inci fıkrasına göre 2016 yılı öngörülen personel giderlerinin 2016 yılı kesinleşen gelirine oranı aşağıdaki tabloda görüldüğü gibi hesaplandığında; %24.52 olduğu incelenmiştir.

PERSONEL GİDERLERİNİN KESİNLEŞEN GELİRE ORANI

2016 yılı aralık ayı mizanı 800 nolu bütçe gelirleri hesabı alacak bakiyesi toplamı	A	8.829.191,73.-
213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre 2016 yılı için belirlenen yeniden değerlendirme katsayısı	B	% 3,83
Gerçekleşen en son yıl bütçe gelirleri x yeniden değerlendirme katsayısı	C	338.158,04.-
Kesinleşen gelirin yeniden değerlendirilmiş hali	A+C =D	9.167.349,77.-
2017 mali yılı bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde 01-Personel giderlerinde yer alan ödenek toplamı	E	2.248.040,00.-
Personel giderlerinin kesinleşen gelire oranı	E/D	% 24.52

TAHSİLAT DENETİMİ :

2016 yılı gelir tahsilat makbuzlarının incelenmesinde;

-Bilgisayar ortamında 231220 no'dan 248775 no'ya kadar toplam 17556 adet makbuzla

₺-1.871.714,97.- Tahsilattan, ₺-398.244,71.-'si kredi kartıyla tahsil olunmuş olup; peşin olarak tahsil edilen ₺-1.473.470,26- bankaya yatırılmıştır.

- Mahsup vezneleri kullanılarak 56.559,60.-TL gelir tahsilatı yapılmıştır. Ayrıca ₺-77.526,30.- Belediyemizde faturası bulunan borçlulardan mahsup edilerek tahsil yoluna gidilmiştir. Makbuzların birer suretlerinin dosyalandığı ve her gün kasa ile tahsilat makbuzlarının kontrolü yapıp mutabakat sağlandığı belirlenmiştir.

Genel olarak tahsilatların "Belediye Tahsilat Yönetmeliğine" uygun yapıldığı, yasa ve diğer mevzuata uygun olduğu belirlenmiş ve Belediye alacaklarının titizlikle takip edildiği görülmüştür.

MUHASEBE DEFTERLERİ VE KAYITLARI :

- ✓ Muhasebe kayıt ve işlemleri usulüne uygun olarak ağ bağlantılı bilgisayar programında tutulup takip edildiği,
- ✓ Aylık gelir gider cetvelleri çıkarılıp encümende ayrıntılı olarak incelenip görüşüldükten sonra onaylanmakta olduğu,
- ✓ Taşınır mal yönetmeliğine uygun programın uygulamaya konulduğu ve kayıt ve işlemlerinin yapılmaya başlandığı görülmüştür. Bu kapsamda demirbaş eşya kayıtlarının tutulduğu ve güncellemesinin yapıldığı görülmüştür.

HARCAMALAR :

- ✓ Genel olarak harcamaların 4734 sayılı kanunun doğrudan temin hükümlerine göre komisyon oluşturulup teklif alınarak yaklaşık maliyeti bulunup buna göre yapıldığı,
- ✓ Yıl içindeki harcamalar ağırlıklı yer işgal eden "akaryakıt ve madeni yağ alımı ihalesi 4734 sayılı kanunun açık ihale hükümlerine göre, Personel alımı ihalesinin ise " 4734 sayılı kanunun pazarlık usulü ihale hükümlerine göre yapıldığı,
- ✓ Ödemelerde kullanılan ödeme emri belgelerinin usulüne uygun tanzim edildiği ve harcamaya ilişkin belgelerinin ödeme emirlerine eklendiği,
- ✓ İşçi personeline ilişkin ücret ve diğer ödemeler Belediye İş Sendikası ile yapılan sözleşmeye uygun olarak yapıldığı, memurlarla ilgili maaş ve diğer ödemelerin 657 sayılı kanun ve buna göre çıkarılan mevzuata göre yapıldığı görülmüştür.
 - ✓ Personel ödemeleri zamanında yapıldığı, Belediyemizce gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin hakediş ödemelerin diğer ödemeler de bir düzen içinde yapılmaya çalışıldığı komisyonunca müşahede edilmiştir. Arz ederiz. 16.03.2017

Denetim Komisyonununun 30/03/2017 tarih ve 24-237 sayılı yazısı okundu.

Başkan-Değerli arkadaşlar, 2016 Yılı Gelir ve Giderleri ile hesap kayıt işlemlerine ilişkin Denetim Komisyon Raporunu okutuyorum.-dedi. Denetim Komisyon raporu okundu.

Yapılan görüşmeler neticesinde; teklifin uygun olduğu belirtildi ve oylamaya geçildi. Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif **oy birliği** ile kabul edildi.

KARAR NO : 2017/16
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

Otopark Yönetmeliğinin görüşülmesi.

KARAR :

Başkan-Arkadaşlar gündemimizin 16. maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-243 sayılı yazısındaki Otopark Yönetmeliğinin görüşülmesidir.-dedi.

Sayı : 43253713-65801908/24-243

27/03/2017

Konu : Otopark Yönetmeliği

MECLİS BAŞKANLIĞINA

Gölyaka merkezi ve yakın çevresinde yaşanan otopark ihtiyacının giderilmesi amacıyla, yürürlükte olan Otopark Yönetmeliğinin 2. Maddesi "*Bu Yönetmelik, 27/6/1984 tarihli ve 3030 sayılı Kanun kapsamında kalan belediyelerde, son nüfus sayımına göre nüfusu 10000 ve daha fazla olan yerleşmelerde, nüfusu 10000'den az olmakla birlikte imar planı onaylanmış yerleşmelerde ve alanlarda ve imar planı bulunmamakla beraber bu Yönetmeliğin uygulanacağına dair belediye meclis veya il idare kurulu kararı alınan bütün yerleşmelerde uygulanır.*" ve Otopark Yönetmeliğinin 5. Maddesinin b bendine "*Bu maddenin (a) bendinde sayılan kullanım çeşitlerinin alt türleri ve bunlarla ilgili otopark miktarları belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediye meclisleri, dışında il genel meclisleri tarafından belirlenir.*" istinaden Otopark Yönetmeliğinin uygulanması ve bu yönetmelik çerçevesinde otopark ücretlerinin rayiç değerlere göre belirlenmesi konularının Belediye Meclisi'nce görüşülerek karara bağlanması hususunda gereğini arz ederim.

Kalender AYDIN

İmar ve Şehircilik Müd. V.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-243 sayılı yazısı okundu.

Başkan-Arkadaşlar, ilçe merkezinde ve yakın çevresinde yaşanan otopark ihtiyacının giderilmesi amacıyla, Otopark Yönetmeliğinin uygulanması ve bu yönetmelik çerçevesinde otopark ücretlerinin rayiç değerlere göre belirlenmesi konularını incelemek üzere, İmar Komisyonuna havalesinin yapılmasını teklif ediyorum-dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde; teklifin uygun olduğu belirtildi ve oylamaya geçildi. Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif **oy birliği** ile kabul edildi.

KARAR NO : 2017/17
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

Pazaryerinin kamulaştırılmasının görüşülmesi.

KARAR :

Başkan-Arkadaşlar gündemimizin 17. maddesi, İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-244 sayılı yazısındaki Pazaryerinin kamulaştırılmasının görüşülmesidir.-dedi.

Sayı : 43253713-65801908/24-244

27/03/2017

Konu : Kamulaştırma yapılması

MECLİS BAŞKANLIĞINA

İlçemizde modern bir pazar yerinin olmaması ve mevcut pazar yerinin ihtiyacı karşılamamasından dolayı Uygulama İmar planında Pazar Alanı olarak ayrılan bölgede kalan, İlçemiz İmamlar Mahallesi 206 ada 4, 5, 6, 7 ve 8 numaralı parsellerin kamulaştırılması işleminin

2017 yılı İmar Programına alınması hususunun mecliste görüşülerek bir karara bağlanması hususunda gereğini arz ederim.

Kalender AYDIN
İmar ve Şehircilik Müd. V.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-244 sayılı yazısı okundu.

Başkan-Arkadaşlar, İlçemizde modern bir pazar yerinin olmaması ve mevcut pazar yerinin ihtiyacı karşılayamamasından dolayı Uygulama İmar planında Pazar Alanı olarak ayrılan bölgede kalan, İlçemiz İmamlar Mahallesi 206 ada 4, 5, 6, 7 ve 8 numaralı parsellerin kamulaştırılması işleminin 2017 yılı İmar Programına alınması teklifini görüşmelere sunuyorum.- dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde; teklifin uygun olduğu belirtildi ve oylamaya geçildi. Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif **oy birliği** ile kabul edildi.

KARAR NO : 2017/18
KARAR TARİHİ : 05/04/2017
TOPLANTI DÖNEMİ : 2017/04
BİRLEŞİM : 1
OTURUM : 1
GÜNDEM :

2017 Yılı Gelir Tarifelerinde değişiklik yapılmasının görüşülmesi.

KARAR :

Başkan-Arkadaşlar gündemimizin 18. maddesi, Mali Hizmetler Müdürlüğünün 27/03/2017 tarih ve 24-236 sayılı yazısındaki 2017 Yılı Gelir Tarifelerinde değişiklik yapılmasının görüşülmesidir.-dedi.

Sayı : 43253713-85308078/24-236

27/03/2017

Konu : Gider ve Gelir Bütçesinde değişim hakkında.

BAŞKANLIK MAKAMINA

2017, 2018 ve 2019 Mali Yılları Bütçe Gider ve Gelir Bütçesi ile 2017 Yılı Gelir Tarifeleri 07/12/2016 tarihinde yapılan meclis toplantısında 2016/40 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Kabul edilen kararın IV. Hizmet Gelirleri ve Diğer Tarifeler bölümünün “G - İçme Ve Kullanma Suyu Hizmet Bedeli Tarifesi” nde değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur.

Tarifede yapılan değişikliği meclis gündeminde görüşülmesini arz ederim.

Fatma GERİŞ
Mali Hizmetler Müdür V.

EK: G - İçme Ve Kullanma Suyu Hizmet Bedeli Tarifesi (1sayfa)

G - İÇME VE KULLANMA SUYU HİZMET BEDELİ TARİFESİ : 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97. maddesi gereğince ve belediyece tesis edilip hizmete sunulan, işletilen ve dağıtımı yapılan şehir içme ve kullanma suyu hizmet bedeli tarifesi;

4- Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile okullarda kullanılan suyu hizmeti m³'ü (KDV hariç) ... ₺-3,85

Mali Hizmetler Müdürlüğümüzün 27/03/2017 tarih ve 24-236 sayılı yazısı okundu.

Başkan-Arkadaşlar, 2017, 2018 ve 2019 Mali Yılları Bütçe Gider ve Gelir Bütçesi ile 2017 Yılı Gelir Tarifeleri 07/12/2016 tarihinde yapılan meclis toplantısında 2016/40 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Kabul edilen kararın IV. Hizmet Gelirleri ve Diğer Tarifeler bölümünün “G-İçme Ve Kullanma Suyu Hizmet Bedeli Tarifesinin”, 4. maddesinde olan Kamu Kurum ve Kuruluşlar ile okullarda kullanılan suyu hizmeti m³ (KDV hariç) bedelinin ₺-7,00'ye çıkarılması teklifini görüşlerinize sunuyorum. -dedi.

Yapılan görüşmeler neticesinde; teklifin uygun olduğu belirtildi ve oylamaya geçildi.

Ad okunmak suretiyle yapılan açık oylamada teklif **oy birliği** ile kabul edildi.

Gündemde görüşülecek başka bir madde olmadığından meclis başkanı üyelere teşekkür ederek, Mayıs ayında görüşülüp karara bağlanması gereken gündem maddeleri için 03/05/2017 Çarşamba günü saat 14:00'de olağan toplanmak üzere oturumu kapattı.

(İMZA)
Bekir AKBULUT
Meclis Başkanı

(İMZA)
Onur COŞKUN
Kâtip Üye

(İMZA)
Faruk ÖZTÜRK
Kâtip Üye

ASLININ AYNIDIR

11/04/2017

Erdiç KAYA
Yazı İşleri Müdürü